Dokumen Meja Terkawal

SENARAI KUANTITI

KERJA-KERJA MENURAP SEMULA JALAN DAN LAIN-LAIN KERJA BERKAITAN DI JALAN USJ 1/1A, JALAN USJ 1/1B, JALAN USJ 1/1C, JALAN USJ 1/1D, JALAN USJ 1/1E, JALAN USJ 1/1F, JALAN USJ 1/1G, JALAN USJ 1/1H DAN JALAN USJ 1/1J, SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN

BIL	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	<u>KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM</u>	
	Menyediakan perkara-perkara berikut :	
A	**Kerja-Kerja Persediaan Awal Tapak** Kos penyewaan kenderaan / pengangkutan oleh pihak kontraktor bagi menghantar ke tapak serta mengeluarkan dari tapak peralatan / mesin / jentera / loji seperti berikut mengikut kesesuaian penggunaannya di tapak termasuk kos menyewa lori tunda bagi tujuan mengalihkan halangan. (Sila rujuk *Preamble* Bil 3 (A), Bil 4 (A,B,C,D)	
	Insurans / Takaful	
B	**Perlindungan Takaful / Perlindungan Insurans** Polisi Takaful / Insurans Tanggungan Awam (iaitu Insurans / Takaful terhadap bencana kepada orang-orang dan kerosakan harta benda)	
C	Polisi Takaful/Insurans Kerja	
D	Nombor-nombor pendaftaran di bawah Skim Keselamatan Sosial Pekerja (PERKESO) ** Petender adalah digalakkan untuk mengambil pelan perlindungan Takaful berbanding pelan Perlindungan Insurans.	
E	**Menyediakan Bon Perlaksanaan *(Perfomance Bond) :*** Bank / Islamic Bank / BPIMB / Insurans / Takaful atau Jaminan Syarikat Kewangan* Wang Jaminan Perlaksanaan (WJP)* * Potong mana yang tidak berkenaan	
F	**Peralatan** Pihak kontraktor dikehendaki menyediakan segala peralatan perhubungan dan keselamatan yang mencukupi bagi semua pekerja / kakitangan kontraktor yang terlibat di tapak seperti *walkie talkie* , topi keselamatan, ves keselamatan, but keselamatan, but kalis air, baju hujan dan lain-lain keperluan berkaitan yang dirasakan perlu.	
G	**Papan Tanda Projek** Menyediakan satu (1) unit papan tanda projek mengikut spesifikasi yang mengandungi logo MBSJ, nama projek, nama Pegawai Penguasa, nama wakil Pegawai Penguasa, nama kontraktor, tarikh milik tapak dan tarikh siap kerja serta lain-lain kerja yang berkaitan.	
H	**Jadual Perancangan Kerja** Menyediakan Jadual Perancangan Kerja *(Work Programme)* sebelum memulakan kerja di tapak bagi memantau dan mengenalpasti status kemajuan kerja di tapak dari semasa ke semasa termasuk laporan bergambar sebelum, sedang dan selepas kerja dijalankan di tapak.	
	JUMLAH DIBAWA KE BELAKANG :	

Dokumen Meja Terkawal

KERJA-KERJA MENURAP SEMULA JALAN DAN LAIN-LAIN KERJA BERKAITAN DI JALAN USJ 1/1A, JALAN USJ 1/1B, JALAN USJ 1/1C, JALAN USJ 1/1D, JALAN USJ 1/1E, JALAN USJ 1/1F, JALAN USJ 1/1G, JALAN USJ 1/1H DAN JALAN USJ 1/1J, SUBANG JAYA, SELANGOR DARUL EHSAN

BIL	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	JUMLAH DIBAWA DARI HADAPAN :	
	<u>KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM (SAMB.)</u>	
	Keselamatan Lokasi Kerja	
A	Menyediakan satu skema penyuraian trafik melalui Pelan Pengurusan Trafik *(Traffic Management Plan)* yang mengandungi perkara berikut : a. papantanda tunjuk arah *(diversion signboard)* b. papantanda 'AWAS' c. papantanda amaran *(warning signboard)* d. papantanda halaju e. papantanda elektronik (kerja waktu malam - **WAJIB**) f. kon trafik baru lengkap dengan pemantul cahaya (jarak maksima antara kon ialah 5m setiap satu) g. *amber colour blinker light* baru (setiap 10m) (kerja waktu malam - **WAJIB**) h. *red and green colour tube light* baru untuk pengawal lalulintas i. set lampu limpah baru (kerja waktu malam - **WAJIB**) j. set generator (kerja waktu malam - **WAJIB**) k. *red and white hazard tape* l. pengawal lalulintas berbendera	
B	Menyediakan satu kumpulan pengawal/penyurai trafik yang akan menyusun semula peralatan trafik dan mengawal lalulintas di lokasi kerja sepanjang kerja dijalankan. Kumpulan ini perlu dibekalkan dengan peralatan keselamatan seperti topi keselamatan, ves keselamatan (hijau sahaja), kasut keselamatan, 'red light tube batton', alat perhubungan *(walkie talkie)* dan lain-lain keperluan berkaitan untuk tugasan ini.	
	Laporan Bergambar	
C	Menyediakan laporan bergambar sebelum, sedang dan selepas kerja dijalankan di tapak. Penyediaan tuntutan bayaran lengkap dengan gambar sebelum, semasa dan selepas siap kerja dan dijilidkan, diserah semasa membuat tuntutan pembayaran lengkap dengan inbois, borang *taking off,* pelan lokasi kerja, gambar kerja beserta tarikh dan dijilidkan kemas.	
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN TENDER :	